**EGZAMINY ZAWODOWE w ZSETH w roku szkolnym 2024/2025**

**EGZAMIN ZAWODOWY** **(EZ)** jest ‎formą **oceny poziomu opanowania wiadomości i umiejętności z zakresu ‎jednej kwalifikacji wyodrębnionej w ‎zawodzie**.

1. **OBOWIĄZKWOŚĆ EGZAMINU**

**Nieprzystąpienie do egzaminu** skutkuje brakiem promocji do klasy programowo wyższej - **nieotrzymaniem świadectwa ukończenia danego roku szkolnego,** a następnie **– nieotrzymaniem świadectwa ukończenia szkoły i niedopuszczeniem do matury.**

1. **TERMIN DODAKOWY**

Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych **nie przystąpił** **w** **terminie głównym** do części pisemnej lub praktycznej egzaminu zawodowego albo przerwał egzamin zawodowy – do egzaminu **przystępuje w tej samej sesji egzaminacyjnej – w terminie dodatkowym** na udokumentowany wniosek ucznia, a w przypadku niepełnoletniego ucznia – wniosek jego rodziców.

1. **EGZAMN PISEMNY – PRZY KOMPUTERZE**

Część pisemna egzaminu przeprowadzana jest **wyłącznie przy komputerze**, za wyjątkiem osób wnioskujących o dostosowanie warunków przeprowadzania egzaminu.

1. **TERMINY**

**Harmonogram terminów głównych i dodatkowych egzaminów zawodowych** w danym roku szkolnympublikowany jest w Komunikacie dyrektora CKE. W roku szkolnym 2024/25 egzaminy zawodowe odbywać się będą w terminach:

1. **sesja ZIMA 2025: - klasy V**

**- poprawki z sesji Lato 2024**

- część pisemna-komputerowa: **10.01.2025 r.** (termin główny)

- cześć praktyczna – model „d” (arkusze - TT, TH i TP): **09.01.2025 r.** (termin główny)

- część praktyczna – model „dk” (komputery - TE): **16.01.2025 r. - EKA.05** (termin główny)

- termin dodatkowy: - część pisemna – 28.01.2025 r.

- część praktyczna (model „d” i „dk”) – 29.01.2025 r.

- ogłoszenie wyników sesji ZIMA 2024 – 28 marca 2025 r.

1. **sesja  LATO 2025:** **- klasy II (oprócz TE i TR)**

**- klasa III ATE i III ATR**

**- poprawki z sesji Zima 2025**

- część pisemna-komputerowa: **03.06.2025 r.** (termin główny)

- cześć praktyczna – model „d” (arkusze – TT, TH i TP): **02.06.2025 r.** (termin główny)

- część praktyczna – model „dk” (komputery TE i TR): - **10.06.2025 r. EKA.04** (termin główny)

**- 13.06.2025 r. EKA.05** (termin główny)

- termin dodatkowy:  - część pisemna – 30.06.2025 r.

- część praktyczna - model „d” i model „dk” - 01.07.2025 r.

- ogłoszenie wyników sesji LATO 2024 – 29 sierpnia 2025 r.

1. **ZGŁOSZENIE NA EGZAMIN**

Uczniowie składają w szkole deklaracje przystąpienia nie później niż do:

a) **dnia 13 września** **2024 r.** – jeżeli przystępują do egzaminu zawodowego w sesji zimowej;

b) **dnia 7 lutego** **2025 r.** – jeżeli przystępują do egzaminu zawodowego w sesji letniej;

c) Uczniowie, którzy **nie zdadzą** **egzaminu w styczniu 2025** i chcą podejść do jego poprawy w czerwcu

    2025 r. – składają deklaracje o poprawę **do 4 kwietnia 2025 r**.

1. **OPŁATY**

Egzamin jest **bezpłatny dla uczniów szkół**. **Opłatę wnoszą tylko absolwenci** **szkoły**, którzy przystępują do egzaminu **po** **raz trzeci i kolejny**.

2. **FORMUŁA EGZAMINU**

**‎**Egzamin zawodowy składa się z **części pisemnej i części praktycznej**.

1. **Część pisemna** jest przeprowadzana z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego – tj. przy komputerze.

Trwa 60 minut i ma formę testu pisemnego składającego się z 40 zadań zamkniętych.

1. **Część praktyczna** egzaminu zawodowego polega na wykonaniu zadania lub zadań egzaminacyjnych zawartych w arkuszu egzaminacyjnym lub/i z wykorzystaniem komputera i drukarki (technik ekonomista).

Część praktyczna kwalifikacji K1 trwa: 120 min. (TP), 150 min. (TH) lub 180 min. (TE, TR i TT).

Część praktyczna kwalifikacji K2 trwa: 150 min. (TP, TH i TT) oraz 180 min. (TE, TR).

1. **LAUREACI**

Laureaci turniejów i olimpiad tematycznie związanych z wybraną dziedziną wiedzy są zwolnieni z części pisemnej egzaminu i  na certyfikacie kwalifikacji zawodowej otrzymują najwyższy ‎wynik.‎

1. **DOSTOSOWANIE WARUNKÓW I FORMY EGZAMINU**przysługuje uczniom:‎
2. posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność,
3. posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niedostosowanie społeczne lub zagrożenie niedostosowaniem społecznym,
4. posiadającym orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania,
5. chorym lub niesprawnym czasowo,
6. posiadającym opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się,
7. którzy w roku szkolnym 2023/2024 byli objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na:

a) trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą,

b) zaburzenia komunikacji językowej,

c) sytuację kryzysową lub traumatyczną,

1. obywatelom Ukrainy (w przypadku, gdy przybyli do Polski z Ukrainy od 24.02.2022 r. w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa).

Uczeń ubiegający się **o dostosowanie** na egzaminie powinien **dostarczyć do szkoły stosowne orzeczenie/opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia i uzyskać pozytywną opinię rady pedagogicznej**.

1. **WYNIKI I DOKUMENTY**

**Aby zdać egzamin zawodowy**, należy uzyskać:‎

1. ‎z części pisemnej – co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania oraz‎ ‎
2. z części praktycznej – co najmniej 75% punktów możliwych do uzyskania. ‎

-  Zdający, który zdał egzamin w danej kwalifikacji, otrzymuje ‎‎certyfikat kwalifikacji zawodowej.

- Dla zdających, którzy **zdali egzaminy zawodowe z obu kwalifikacji** w danym zawodzie, dyrektor OKE **ustala końcowy wynik** egzaminów zawodowych.

-  Osoba, która **posiada ‎‎certyfikaty obu kwalifikacji** wyodrębnionych w ‎danym zawodzie oraz posiada  wykształcenie średnie (ukończy technikum), otrzymuje **dyplom  zawodowy**.

-   Na wniosek absolwenta do dyplomu ‎zawodowego dołącza się **‎Europass – Suplement do Dyplomu ‎ Zawodowego**, który stanowi uzupełnienie informacji zawartych ‎w dyplomie.

**11. KOMUNIKATY CKE –** dotyczące harmonogramu egzaminów, przyborów oraz dostosowań sposobu i formy egzaminuznajdują się na stronie www CKE oraz na stronie internetowej szkoły.

1. **Organizacją EZ w szkole zajmują się:** Małgorzata Karolczak, Aleksandra Twardowska i Justyna Doniak.