**Szkolny zestaw materiałów ćwiczeniowych obowiązujący**

**od początku roku szkolnego 2018/2019 do 2021/2022**

**w Technikum nr 1**

 **w ZSETH im. Władysława Grabskiego w Łodzi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **PRZEDMIOT** | MATERIAŁY ĆWICZENIOWE |
| **TECHNIK EKONOMSTA** |
| **331403 M1 Ekonomiczne i prawne podstawy działalności gospodarczej** |
| 1 | **331403 M1.J1** STOSOWANIE PRZEPISÓW PRAWA W GOSPODAROWANIU |  |
| 2 | **331403 M1.J2** GOSPODAROWANIE NA RYNKU ZASOBÓW, DÓBR I USŁUG |  |
| 3 | **331403 M1.J3** WYKONYWANIE PRAC BIUROWYCH |  |
| 4 | **331403 M1.J4** PRZEPROWADZENIE ANALIZY STATYSTYCZNEJ BADANYCH ZJAWISK | 1. Andrzej Komosa*: Statystyka ćwiczenia* Wydawnictwo Ekonomik Andrzej Komosa
 |
| 5 | **331403 M1.J5**PROWADZENIE ROZLICZEŃ PODATKOWYCH | 1. Bożena Padurek - Zeszyt testów i ćwiczeń przygotowujących do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje A.35. Wyd. Bożena Padurek
 |
| **331403 M2** **Działalność podmiotu gospodarczego** |
| 1 | **331403 M2.J1** STOSOWANIE PRZEPISÓW PRAWA W DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ |  |
| 2 | **331403 M2.J2** GOSPODAROWANIE ZASOBAMI PRZEDSIĘBIORSTWA | 1. Bożena Padurek - Zeszyt testów i ćwiczeń przygotowujących do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje AU.35. Wyd. Bożena Padurek
 |
| 3 | **331403 M2.J3** STOSOWANIE NARZEDZI MARKETINGU W DZIAŁALNOŚCI PRZEDSIĘBIORCY |  |
| 4 | **331403 M2.J4** PLANOWANIE PRZEDMIOTU DZIAŁALNOŚCI |  |
| 5 | **331403 M2.J5** SPORZADZANIE ANALIZY EKONOMICZNEJ I SPRAWOZDAŃ |  |
| **331403 M3** **język obcy zawodowy – język niemiecki** |
| 1 | **331403 M3.J1** POROZUMIEWANIE SIĘ Z KLIENTEM I WSPÓŁPRACOWNIKAMI W JĘZYKU OBCYM | 1. M.Gurgul, A.Jarosz, J.Jarosz, A. Pietrus-Rajman Olech – „Deutsch für Profis” . Język niemiecki zawodowy dla szkół ponadgimnazjalnych (branża ekonomiczna). Wyd. LEKTORKLETT.
 |
| 2 | **331403 M3.J2** PROWADZENIE DOKUMENTACJI W JĘZYKU OBCYM | 1. M.Gurgul, A.Jarosz, J.Jarosz, A. Pietrus-Rajman Olech – „Deutsch für Profis” . Język niemiecki zawodowy dla szkół ponadgimnazjalnych (branża ekonomiczna). Wyd. LEKTORKLETT.
 |
| **331403 M4 Zasoby ludzkie jednostki organizacyjnej** |
| 1 | **331403 M4.J1** STOSOWANIE PRZEPISÓW PRAWA PRACY |  |
| 2 | **331403 M4.J2** DOKUMENTOWANIE PRACY I PŁACY | 1. Bożena Padurek - Zeszyt testów i ćwiczeń przygotowujących do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje AU.35. Wyd. Bożena Padurek
 |
| 3 | **331403 M4.J3**AKTYWNE POSZUKIWANIE PRACY |  |
| **331403 M5 Gospodarowanie majątkiem przedsiębiorstwa** |
| 1 | **331403 M5.J1** PROWADZENIE KSIĄG RACHUNKOWYCH | 1. Bożena Padurek: Zasady rachunkowości finansowej kwalifikacja AU.36
 |
| 2 | **331403 M5.J2** GOSPODAROWANIE AKTYWAMI I PASYWAMI PRZEDSIĘBIORSTWA |  |
| 3 | **331403 M5.J3** PROWADZENIE INWENTARYZACJI |  |
| 4 | **331403 M5.J4** DOKUMENTOWANIE ZDARZEŃ GOSPODARCZYCH | 1. Bożena Padurek: Zasady rachunkowości finansowej kwalifikacja AU.36
 |
| **331403 M6** **Rozliczenia finansowe** |
| 1 | **331403 M6. J1** KLASYFIKOWANIE KOSZTÓW I PRZYCHODÓW ORAZ SPORZĄDZANIE KALKULACJI |  |
| 2 | **331403 M6. J2** PROWADZENIE EWIDENCJI KSIEGOWEJ I USTALANIE WYNIKU FINANSOWEGO |  |
| 3 | **331403 M6. J3**SPORZADZANIE SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO I PRZEPROWADZANIE ANALIZY FINANSOWEJ |  |
| **TECHNIK HOTELARSTWA** |
| 1 | ORGANIZACJA PRACY W HOTELARSTWIE |  |
| 2 | DZIAŁALNOŚĆ RECEPCJI |  |
| 3 | USŁUGI ŻYWIENIOWE W HOTELARSTWIE |  |
| 4 | JĘZYK NIEMIECKI ZAWODOWY | 1. A.Lipczak ,M.Lawniczak, K.Olech – „DeutschfürProfis” . Język niemiecki zawodowy dla szkół ponadgimnazjalnych (branża hotelarsko-turystyczna). Wyd .LEKTORKLETT
 |
| 5 | JĘZYK FRANCUSKI ZAWODOWY |  |
| 6 | JĘZYK ANGIELSKI ZAWODOWY |  |
| 7 | MARKETING W HOTELARSTWIE |  |
| 8 | DZIAŁALNOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTWA HOTELARSKIEGO |  |
| 9 | ZAJĘCIA DLA POTRZEB RYNKU HOTELARSKIEGO |  |
| 10 | TECHNIKI PRACY W HOTELARSTWIE | 1. Aldona Kleszczewska – Pracownia hotelarska. Działalność Recepcji. Technik hotelarstwa. Kwalifikacja T.11. Praktyczna nauka zawodu. Wyd. WSiP.
2. Bożena Granecka – Wrzosek, Witold Dragoń – „Pracownia hotelarska. Technik Hotelarstwa. Kwalifikacja T.12. Praktyczna nauka zawodu. Wyd. WSiP.
 |
| 11 | OBSŁUGA INFORMATYCZNA W HOTELARSTWIE |  |
| 12 | OBSŁUGA KONSUMENTA  |  |
| **TECHNIK OBSŁUGI TURYSTYCZNEJ** |
| 1 | 422103.M1.PROWADZENIE TURYSTYCZNEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ |  |
| 2 | 422103.M2. PLANOWANIE I REALIZOWANIE IMPREZ I USŁUG TURYSTYCZNYCH |  |
| 3 | 422103 M3.UDZIELANIE INFORMACJI TURYSTYCZNEJ |  |
| 4 | 422103 M4. PROWADZENIE SPRZEDAŻY I ROZLICZANIE IMPREZ I USŁUG TURYSTYCZNYCH | 1. A.Lipczak ,M.Lawniczak, K.Olech – „DeutschfürProfis” . Język niemiecki zawodowy dla szkół ponadgimnazjalnych (branża hotelarsko-turystyczna). Wyd . LEKTORKLETT
 |
| **TECHNIK EKSPLOATACJI PORTÓW I TERMINALII** |
| 1 | PODRÓŻNI W PORTACH I TERMINALACH | 1. Aleksandra Lewandowska – Zeszyt ćwiczeń. Obsługa podróżnych w portach i terminalach. Kwalifikacja A.33. ; Wyd. eMPi2Mariana Pietraszewskiego s.cc.
 |
| 2 | PODSTAWY ORGANIZACJI PORTÓW I TERMINALI |  |
| 3 | TRANSPORT W PORTACH I TERMINALACH |  |
| 4 | PROCESY MAGAZYNOWE W PORTACH I TERMINALACH |  |
| 5 | JĘZYK ANGIELSKI W EKSPLOATACJI PORTÓW I TERMINALI |  |
| 6 | JEZYK FRANCUSKI W EKSPLOATACJI PORTÓW I TERMINALI |  |
| 7 | OBSŁUGA PODRÓŻNYCH W PORTACH I TERMINALACH |  |
| 8 | OBSŁUGA MAGAZYNÓW |  |
| 9 | EKSPLOATACJA ŚRODKÓW TRANSPORTU | 1. Marta Gawior, Paweł Kondek- **Testy przygotowujące do egzaminu z kwalifikacji AU.34. Organizacja i prowadzenie prac związanych z przeładunkiem oraz magazynowaniem towarów i ładunków w portach i terminalach Wydawnictwo eMPI2 Mariana Pietraszewskiego s. c.**
 |
| 10 | OBSŁUGA PODRÓZNYCH W PRAKTYCE | 1. .Aleksandra Lewandowska – Zeszyt ćwiczeń. Obsługa podróżnych w portach i terminalach. Kwalifikacja A.33. ; Wyd. eMPi2 Mariana Pietraszewskiego s.c.
 |

 Elżbieta Madajska

 ( Koordynator do spraw programów i podręczników)